DZIENNIK URZĘDOWY
MINISTERSTWA FINANSÓW

Warszawa, dnia 22 września 1965 r. **Nr 8/2 gr** Poz. 28—30

T R E Ś Ć

28.

OKÓLNIK Nr CK 3082/1/65

z dnia 6 września 1965 r.

w sprawie wypłaty z budżetu przejściowych dodatków mieszkaniowych.

Nawiązując do zarządzenia Ministra Finansów z dnia 6 sierpnia 1965 r. w sprawie zasad planowania, dokonywania wypłat i sprawozdawczości w zakresie przejściowych dodatków mieszkaniowych (M. P. Nr 43, poz. 242) Ministerstwo ustala następujący tryb postępowania oraz zasady dokumentacji i ewidencji w zakresie dodatków mieszkaniowych:

I. Wypłata dodatków dla pracowników państwowych przedsiębiorstw i zjednoczeń (jednostek równorzędnych), oraz instytutów naukowo-badawczych działających według zasad rozrachunku gospodarczego, instytucji finansowych i ubezpieczeniowych oraz spółdzielni i jej związków.

1. Zgodnie z § 4 zarządzenia Ministra Finansów wypłata dodatków mieszkaniowych dla pracujących w zakładach pracy, wymienionych w § 1 pkt 1—3 zarządzenia następuje ze środków budżetu centralnego, bez względu na to, z którym budżetem zakład pracy się rozlicza z tytułu swej działalności podstawowej.

2. Zakład pracy podejmuje środki pieniężne na wypłatę dodatków z własnego rachunku rozliczeniowego składając swemu bankowi równocześnie z czekiem na podjęcie płac notę memoriałową. Na podstawie tych not otrzymanych z banków zakładów pracy Narodowy Bank Polski dokona automatycznej refundacji podjętych dodatków mieszkaniowych z rachunku wydatków budżetu centralnego wydziału finansowego (referatu ogólnego), właściwego dla wpłat podatku od wynagrodzeń zakładu pracy.

   Zakład pracy, który na podstawie zezwolenia banku dokonuje wypłat z osobowego funduszu płac bez podejmowania gotówki z banku (z wpływów przyjętych do kasy) składa wymienioną notę memoriałową swemu bankowi najpóźniej w ciągu trzech dni po dokonaniu wypłaty przejściowego dodatku mieszkaniowego z własnych wpływów gotówkowych.

   Nota memoriałowa powinna być wystawiona na bankowym, czteroodcinkowym formularzu, podpisanym firmowo na wszystkich odcinkach przez zakład pracy.

3. Wydział finansowy księguje wypłacone na rzecz zakładów pracy kwoty w ciężar konta 11 „Koszty budżetowe" i na dobro konta 01 „Rachunek wydatków budżetowych" w Części 63 „Ministerstwo Finansów" w dziale 1 „Gospodarka narodowa", w rozdziale 200 „Dodatki mieszkaniowe" w § 45 „Dodatki mieszkaniowe dla pracowników jednostek państwowych i społecznych" lub w § 46 „Dodatki mieszkaniowe dla pracowników spółdzielni i ich związków".

4. Sposób księgowania przez zakłady pracy operacji związanych z wypłatą przejściowego dodatku mieszkaniowego określa okólnik Ministerstwa Finansów z dnia 25 sierpnia 1965 r. Nr KS/9/65.

II. Wypłata dodatków dla pracowników jednostek budżetowych.

5. Dodatki mieszkaniowe dla pracowników jednostek budżetowych powinny być objęte planem wydatków budżetowych tego rozdziału klasyfikacji wydatków budżetowych, którym objęte są płace podstawowe pracowników w § 45 „Dodatki mieszkaniowe dla pracowników państwowych i społecznych". Tym rozdziałem wydatków budżetowych obejmuje się również dodatki mieszkaniowe dla pracowników, których podstawowe płace są wypłacane ze środków specjalnych i funduszów celowych.

6. Jednostki budżetowe księgują dodatki mieszkaniowe w ciężar konta 11 „Koszty budżetowe", jednakże nie wliczają tych kosztów do wykonanych norm budżetowych.

III. Refundacja wypłaconych dodatków mieszkaniowych dla pracowników zakładów budżetowych.

7. Dodatki mieszkaniowe dla pracowników zakładów budżetowych powinny być objęte planami finansowymi zakładów budżetowych:
   a) po stronie wydatków — jako wydatki § 45 „Dodatki mieszkaniowe dla pracowników jednostek państwowych i społecznych",
   b) po stronie dochodów — jako dochody nowego § 41 „Dotacje z budżetu na pokrycie dodatków mieszkaniowych".

8. Zakłady budżetowe księgują dodatki mieszkaniowe w ciężar konta 13 „Koszty pozabudżetowe", jednakże nie wliczają tych kosztów do wykonanych norm finansowych, zaś zakłady budżetowe rozliczające koszty na zadania szczegółowe (np. instytuty naukowo-badawcze), nie rozliczają tych kosztów na poszczególne zadania szczegółowe.

9. Dotacje z budżetu dla zakładów budżetowych na pokrycie dodatków mieszkaniowych wypłacają zakładom budżetowym nadrzędne jednostki budżetowe z rozdziału właściwego dla finansowania z budżetu zakładu budżetowego — § 45 „Dodatki mieszkaniowe dla pracowników jednostek państwowych i społecznych".

10. Podstawę wypłaty dotacji stanowi miesięczne zgłoszenie refundacyjne przedstawione przez zakład

budżetowy jednostce nadrzędnej. Miesięczne zgłoszenie refundacyjne powinno być wysłane do jednostki nadrzędnej najdalej do dnia 6 każdego miesiąca i zawierać sumę wypłaconych (podjętych z własnego rachunku bankowego) dodatków mieszkaniowych za okres od dnia 6 poprzedniego miesiąca do dnia 5 miesiąca bieżącego.

11. W celu zapewnienia prawidłowej sprawozdawczości o wydatkach na dodatki mieszkaniowe jednostki nadrzędne zakładów budżetowych obowiązane są wypłacić dotację z budżetu w ciągu tego samego miesiąca, w którym otrzymały zgłoszenie refundacyjne.

IV. Refundacja wypłaconych dodatków mieszkaniowych dla pracowników gospodarstw pomocniczych.

12. Gospodarstwa pomocnicze jednostek budżetowych, prowadzone według zasad uproszczonych, księgują dodatki mieszkaniowe w następujący sposób:
— obliczoną do wypłaty sumę dodatku na podstawie listy płac Wn konto (nowowprowadzone) 36 „Rozliczenia z budżetem" — Ma konto 31 „Wynagrodzenia",
— wpływ środków pieniężnych z tytułu refundacji dokonanych wypłat: Wn konto 02 „Rachunki środków pozabudżetowych" — Ma konto 36 „Rozliczenia z budżetem".

13. Gospodarstwa pomocnicze, prowadzone według zasad rozrachunku gospodarczego, księgują operacje związane z wypłatą dodatków mieszkaniowych w sposób określony dla przedsiębiorstw pismem okólnym Ministerstwa Finansów Nr KS/9/65 z dnia 25 sierpnia 1965 r. z tym, że zamiast noty memoriałowej ma zastosowanie zgłoszenie refundacyjne.

14. Refundacji środków wypłaconych przez gospodarstwa pomocnicze tytułem dodatków mieszkaniowych dokonują macierzyste jednostki budżetowe z rozdziału właściwego dla udzielania dotacji budżetowej gospodarstwom pomocniczym — § 45 „Dodatki mieszkaniowe dla pracowników jednostek państwowych i społecznych" na podstawie miesięcznego zgłoszenia refundacyjnego.

15. Rozliczenie następuje w trybie określonym w ust. 10 i 11.

V. Refundacja wypłaconych dodatków mieszkaniowych dla pracowników zarządów inwestycji, prowadzących rachunkowość według przepisów dla jednostek budżetowych.

16. Zarządy inwestycji, utrzymywane ze środków na finansowanie inwestycji, prowadzące rachunkowość według przepisów dla jednostek budżetowych, wypłacają dodatki mieszkaniowe ze środków inwestycyjnych; wypłacone środki podlegają refundacji z wydatków bieżących budżetu.

17. Zarządy inwestycji księgują dodatki mieszkaniowe w następujący sposób:
— obliczoną do wypłaty sumę dodatków na podstawie listy płac Wn konto (nowowprowadzone) 36 „Rozliczenia z budżetem",
Ma konto 31 „Wynagrodzenia",
— wpływ środków pieniężnych z tytułu refundacji dokonanych wypłat Wn konto 05 „Finansowanie inwestycji",
Ma konto 36 „Rozliczenia z budżetem".

18. Refundacji z wydatków bieżących budżetu na rzecz zarządu inwestycyji dokonuje jednostka budżetowa, przy której zarząd inwestycji powołano, ze środków swojego podstawowego rozdziału wydatków budżetowych — § 45 „Dodatki mieszkaniowe dla pracowników jednostek państwowych i społecznych" — na podstawie przedstawionego przez zarząd inwestycji miesięcznego zgłoszenia refundacyjnego.

19. Rozliczenie następuje w trybie określonym w ust. 10 i 11.

VI. Refundacja wypłaconych dodatków mieszkaniowych dla pracowników organizacji politycznych i zawodowych oraz organizacji społecznych i ich przedsiębiorstw.

20. Organizacje polityczne i zawodowe oraz organizacje społeczne, zwane w dalszym ciągu „organizacjami społecznymi" ujmują dodatki mieszkaniowe w swoich budżetach w oddzielnych pozycjach:
a) po stronie wydatków — w pozycji pn. „Dodatki mieszkaniowe dla pracowników, refundowane z budżetu państwa",
b) po stronie dochodów — w pozycji pn. „Dotacja z budżetu państwa na dodatki mieszkaniowe pracowników".
Powyższe pozycje budżetu organizacji społecznej powinny być umiejscowione tylko w planie finansowym zarządu głównego organizacji, który będzie otrzymywał refundację wypłaconych dodatków z budżetu państwa dla wszystkich pracowników całej organizacji łącznie z przedsiębiorstwami należącymi do organizacji.

21. Dodatki mieszkaniowe dla pracowników organizacji społecznych i ich przedsiębiorstw wypłacają właściwe zakłady pracy zatrudniające pracowników, będące samodzielnymi wykonawcami budżetu organizacji względnie samodzielnie bilansujące jednostki organizacyjne. Jednostki objęte budżetem organizacji (jednostki budżetowe), z wyjątkiem zarządu głównego, księgują naliczane w listach płac dodatki mieszkaniowe w ciężar konta „Rozrachunki wewnętrzne" (konto analityczne zarządu głównego).
Zarząd Główny organizacji społecznej jako zakład pracy księguje naliczone w liście płac dodatki dla własnych pracowników w ciężar kosztów pozycji wydatków budżetowych „Dodatki mieszkaniowe dla pracowników, refundowane z budżetu państwa".
Przedsiębiorstwa należące do organizacji społecznych księgują dodatki w sposób określony odrębnym pismem okólnym Ministerstwa Finansów Nr KS/9/65 z dnia 25 sierpnia 1965 r. dotyczącym jednostek gospodarki uspołecznionej, działających według zasad rozrachunku gospodarczego.

22. Jednostki budżetowe i przedsiębiorstwa organizacji społecznej przesyłają do dnia 6 każdego miesiąca do zarządu głównego organizacji wewnętrzne zgłoszenie refundacyjne, na podstawie którego zarząd główny obciąża konto pozycji wydatków budżetowych „Dodatki mieszkaniowe dla pracowników, refundowane z budżetu państwa", uznając jednostkę zgłaszającą kwotą zgłoszenia. Zgłoszenie refundacyjne powinno zawierać sumę dodatków mieszkaniowych, wypłaconych w okresie od dnia 6 poprzedniego miesiąca do dnia 5 miesiąca bieżącego.

23. Na podstawie zapisów na koncie pozycji wydatków budżetowych „Dodatki mieszkaniowe dla pracowników, refundowane z budżetu państwa" zarząd główny organizacji społecznej sporządza i przedstawia właściwemu państwowemu organowi nadzorującemu zbiorcze zgłoszenie refundacyjne w terminie do dnia 15 każdego miesiąca, na podstawie którego państwowy organ nadzorujący wypłaca z budżetu dotację refundacyjną dla organizacji społecznej.

24. Właściwym dla udzielenia dotacji refundacyjnej jest:

a) dla organizacji społecznych, dotowanych z budżetu państwa na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 lipca 1959 r. w sprawie zasad udzielania dotacji budżetowych organizacjom społecznym oraz kontroli wykorzystania tych dotacji (Dz. U. z 1959 r. Nr 52, poz. 313 i z 1963 r. Nr 4, poz. 23) — państwowy organ dotujący,

b) dla pozostałych organizacji społecznych, politycznych i zawodowych — państwowy organ nadzorujący.

25. Państwowy organ, właściwy dla udzielania dotacji refundacyjnej, wypłaca dotację na podstawie zbiorczego zgłoszenia refundacyjnego najdalej do końca miesiąca, w którym zgłoszenie refundacyjne otrzymał. Wypłata następuje z § 45 „Dodatki mieszkaniowe dla pracowników państwowych i społecznych":

a) dla organizacji o charakterze gospodarczym — ze środków rozdziału 306 „Dotacje dla organizacji gospodarczych",

b) dla Centralnej Rady Związków Zawodowych — ze środków rozdziału 307 „Dotacje dla Centralnej Rady Związków Zawodowych",

c) dla Naczelnej Organizacji Technicznej — ze środków rozdziału 308 „Dotacje dla Naczelnej Organizacji Technicznej",

d) dla pozostałych organizacji społecznych, politycznych i zawodowych — ze środków rozdziału 305 „Dotacje dla organizacji społecznych".

VII. Postanowienia ogólne.

26. Wypłata dodatków mieszkaniowych następuje łącznie z wynagrodzeniem podstawowym w trybie ustalonym dla wypłaty wynagrodzeń.

27. W 1965 r. wydatki z § 45 „Dodatki mieszkaniowe dla pracowników jednostek państwowych i społecznych" i § 46 „Dodatki mieszkaniowe dla pracowników spółdzielni i ich związków" mogą być dokonywane do dnia 15 listopada 1965 r. bez względu na to, czy odpowiednie zmiany w budżetach i planach finansowych zostały przeprowadzone, ponadto w budżecie centralnym — bez otwarcia kredytów budżetowych.
Po dniu 15 listopada 1965 r. wydatki te mogą być dokonywane tylko na podstawie zmienionych budżetów i planów finansowych, a w budżecie centralnym ponadto w ramach otwartych kredytów budżetowych.
Wnioski w sprawie zmian planów finansowych na rok 1965 złożą poszczególne ministerstwa i centralne urzędy Ministerstwu Finansów w terminie do dnia 1 listopada 1965 r.
Wyjaśnienia dotyczące zmian w budżetach terenowych zawiera pismo Ministerstwa Finansów Nr BT/B 3048/2/65 z dnia 3.09.1965 r.

28. Zgłoszenia refundacyjne, o których mowa w ust. 10, 14, 18, 22 i 23 powinny zawierać co najmniej:
1) nazwę instytucji, która wystawiła zgłoszenie,
2) okres, który objęty jest zgłoszeniem,
3) ogólną sumę, podlegającą refundacji,
4) datę i podpisy: kierownika i głównego księgowego instytucji wystawiającej zgłoszenie.

29. Przy ustalaniu w nocie memoriałowej (ust. 2) lub zgłoszeniu refundacyjnym (ust. 28) sumy do wypłaty przejściowego dodatku mieszkaniowego należy uwzględnić korekty z tytułu kwot nieprawidłowo wypłaconych wzgl. zarachowanych w ubiegłych okresach bez względu na to czy kwoty ewentualnie nadpłacone zostały wyegzekwowane czy też stanowią roszczenie.

Wyjaśnienia zawarte w ust. 20—29 stosuje się odpowiednio do wypłaty ekwiwalentów, o których mowa w zarządzeniach Ministra Finansów z dnia 6 sierpnia 1965 r.:

1) w sprawie zasad i trybu wypłaty ekwiwalentu z tytułu podwyżki czynszów najmu za lokale mieszkalne dla osób utrzymujących się wyłącznie z pracy twórczej,

2) w sprawie zasad i trybu wypłaty ekwiwalentu z tytułu podwyżki czynszów najmu za lokale mieszkalne dla adwokatów wykonujących zawód w zespole adwokackim,

(Mon. Pol. Nr 43, poz. 243 i 244) o ile powołane zarządzenia nie stanowią inaczej.

DYREKTOR GENERALNY

mgr inż. T. Sibera

29.

OKÓLNIK Nr PO 10/65

z dnia 7 września 1965 r.

w sprawie stosowania niektórych przepisów o postępowaniu podatkowym.

W związku z postanowieniami art. 177 pkt 1 i art. 178 ust. 3 dekretu z dnia 16 maja 1946 r. o postępowaniu podatkowym (Dz. U. z 1963 r. Nr 11, poz. 60), na podstawie art. 2 ust. 3 pkt 1 tego dekretu, wyjaśnia się, co następuje:

1) art. 177 pkt 1 stanowi, że wznowienie postępowania podatkowego w sprawie zakończonej decyzją, od której nie służy środek odwoławczy, może nastąpić jeżeli decyzja została spowodowana przez sfałszowanie lub przedstawienie sfałszowanego dokumentu, przez fałszywe zeznanie świadka, biegłego lub tłumacza, przekupstwo lub inny czyn karalny sądownie.
Ponieważ orzekanie w sprawach o popełnienie tego rodzaju przestępstw nie należy do właściwości organów finansowych lecz do właściwości sądów karnych, wznowienie postępowania podatkowego w tych przypadkach może nastąpić tylko wtedy gdy popełnienie takiego przestępstwa zostało ustalone prawomocnym wyrokiem sądu karnego,

2) art. 178 ust. 3 stanowi, że wznowienie postępowania podatkowego z przyczyn wymienionych w art. 177 pkt 1 może nastąpić w każdym czasie.
Przez określenie „w każdym czasie" należy rozumieć, że wznowienie postępowania podatkowego na korzyść podatnika jest dopuszczalne mimo upływu okresu przedawnienia.
Natomiast wznowienie postępowania podatkowego na niekorzyść podatnika może nastąpić jedynie przed upływem okresu przedawnienia, tj. przed upływem 3 lub 5 lat w zależności od okoliczności wymienionych w art. 141 ust. 1. Okres przedawnienia biegnie tu od dnia uprawomocnienia się wyroku sądu karnego tj. od dnia w którym powstała przyczyna uzasadniająca wznowienie w trybie art. 177 pkt 1 powołanego dekretu o postępowaniu podatkowym.

PODSEKRETARZ STANU

J. Dusza

30.

OKÓLNIK Nr KS 10/65

z dnia 15 września 1965 r.
w sprawie ewidencji środków trwałych w jednostkach nadzoru inwestycyjnego.

W celu rozgraniczenia w jednostkach nadzoru inwestycyjnego środków trwałych użytkowanych przez te jednostki od pozostałych środków trwałych, ustala się, co następuje:

1. W ewidencji księgowej jednostek nadzoru inwestycyjnego do konta 00 — „Środki trwałe" należy prowadzić dwa konta szczegółowe:
   — konto 000/A, ujmujące środki trwałe służące do realizacji przez jednostkę nadzoru inwestycyjnego jej zadań; środki te podlegają umorzeniu i amortyzacji;
   — konto 000/B, ujmujące środki trwałe przeznaczone do przekazania przez jednostkę nadzoru inwestycyjnego przyszłym użytkownikom; środki te — o ile nie są użytkowane przez jednostkę nadzoru inwestycyjnego — uznaje się za trwale nieczynne zgodnie z § 1 ust. 1, pkt 5 instrukcji Przewodniczącego Komisji Planowania przy Radzie Ministrów i Ministra Finansów z dnia 28 sierpnia 1963 r. (Monitor Polski Nr 71, poz. 356); nie podlegają one umarzaniu i amortyzacji.
2. Począwszy od bilansu na dz. 31.12.1965 r. pozycję 1 wzoru Bn - 21 należy podzielić na dwie: w górnej pozycji wykazywane będą stany dotyczące konta 000/A, zaś w dolnej — konta 000/B.

DYREKTOR DEPARTAMENTU
Z. Paryziński

Redakcja i Administracja Dziennika Urzędowego Ministerstwa Finansów, Warszawa, ul. Świętokrzyska 10/12

OPŁATA POCZTOWA ZRYCZAŁTOWANA

Prenumerata wynosi: rocznie — zł 40; półrocznie — zł 22.

Należność za prenumeratę należy wpłacać na r-k Ministerstwa Finansów — Zarząd Centralny Nr 1529-91/1-650, cz. 63/1, dz. 7 rozdz. 3 w V-tym Oddz. Miejskim NBP w Warszawie.

Otrzymana wpłata traktowana będzie jako zamówienie.

Należy zaniechać wysyłania zamówień i zawiadomień o dokonaniu wpłat. Rachunki wystawiane nie będą.

Reklamacje z powodu nieotrzymania poszczególnych numerów wnosić należy do Administracji w terminie do 15 dni po otrzymaniu następnego numeru.

ODBIORCA

PWPW N-377 65. Nakł. 33.000 egz. F-45.